



**Smernica č. 10/2026**  
**Vysokej školy technickej a ekonomickej v Prešove**  
**o zapojení študentov do vnútorného systému kvality**

**2026**

## Čl. 1 Úvodné ustanovenia

Účelom tejto smernice je popis mechanizmov zapojenia študentov do budovania vnútorného systému kvality (ďalej len „VSK“) na Vysokej škole technickej a ekonomickej v Prešove (ďalej len „VŠTE“).

V súvislosti s platnosťou, táto smernica je záväzná pre všetky súčasti VŠTE, ktoré zabezpečujú realizáciu študijných programov.

### 1.1 Pojmy a skratky

*AIS2* – Akademický informačný systém 2

*REK* – Rektorát

*SAAVŠ* – Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo

*SVŠ* – smernica vysokej školy

*VŠTE* - Vysoká škola technická a ekonomickej v Prešove

*UZPP* – učiteľ zabezpečujúci profilový predmet

*ÚK* – Útvar kancelára

*VSK* - vnútorný systém kvality

### 1.2 Zodpovednosť a spolupráca

V súvislosti so zodpovednosťou a spoluprácou je za riadenie tohto procesu je zodpovedný Rektorát a Útvar kancelára. Vykonávatelia procesu a podprocesov sú uvedení priamo pri popise procesu a podprocesov.

## Čl. 2 Procesný postup

Zapojenie študentov do budovania vnútorného systému kvality vychádza z dlhodobých strategických zámerov VŠTE, ktoré sú deklarované i v dokumentoch ako sú napr. Dlhodobý zámer a Smernica VŠTE č. 3/2026 o východiskových princípoch zabezpečovania a hodnotenia vnútorného systému kvality.

### 2.1 Informácie o procese

Predchádzajúce procesy: dlhodobé zámery VŠTE, interné a externé podnety v súvislosti so zohľadňovaním potrieb praxe.

Nasledujúce procesy: na základe pravidelného monitorovania funkčnosti VSK a prijímanie rozhodnutí o jeho ďalšom rozvíjaní a zdokonaľovaní.

Študenti sú súčasťou zabezpečovania VSK. Do procesov a podprocesov v podobe spätnej väzby pre učiteľa sa zapájajú najmä:

- a) členstvom študentov v Konvente VŠTE a v ďalších grémiách VŠTE;
- b) priamym tlmočením podnetov zo strany zástupcov študentov v akademickom senáte, na kolégiu rektora, komunikáciou so študijným poradcom, garantom, pri neformálnych stretnutiach s vedením a pedagógmi;
- c) vyjadrovaním názorov prostredníctvom ankety a dotazníkov, ktoré sa realizujú rozličnými formami na jednotlivých úrovniach: prostredníctvom AIS2 (hodnotenie predmetu, hodnotenie študijného programu); prostredníctvom dotazníkov; prostredníctvom individuálnych aktivít vyučujúcich (hodnotenie jednotlivých predmetov); prostredníctvom podnetov odovzdaných do špecializovanej schránky na

- podnety, ktorá je umiestnená v priestoroch školy, pričom spätná väzba sa získava priebežne počas štúdia, ako aj po absolvovaní štúdia;
- d) diskusiami na elektronických portáloch, sociálnych sieťach, ktoré slúžia ako informačný kanál;
  - e) prostredníctvom systému riešenia sťažností študentov;
  - f) prostredníctvom spätnej väzby po absolvovaní štátnych skúšok - hodnotenie absolvovaného študijného programu.

## **2.2 Zdroje pre výkon procesov a monitoring**

### **2.2.1 Požiadavky na zdroje**

Okrem štandardných zdrojov nie sú špecifické požiadavky na zdroje.

### **2.2.2 Realizácia a hodnotenie**

Pravidelne ročne sa realizujú vyhodnotenia dotazníkových prieskumov, ktoré sa zverejňujú:

- a) vo výročných správach o činnosti VŠTE;
- b) v správe o pedagogickej činnosti, ktorú vyhotovuje prorektor pre štúdium;
- c) v iných dokumentoch VŠTE.

## **Čl. 3 Záverečné ustanovenia**

### **3.1 Nadväznosť predpisu**

Táto smernica rektora priamo nadväzuje na nasledujúce dokumenty:

- Štandardy pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia SAAVŠ (čl. 2 Politiky na zabezpečovanie kvality; čl.10 Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijných programov);
- Štandardy pre študijný program SAAVŠ (čl. 2 Návrh nového študijného programu a návrh úpravy študijného programu, čl. 3 Schvaľovanie študijného programu, čl. 9 Zhromažďovanie a spracovanie informácií o študijnom programe, čl. 11 Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a periodické schvaľovanie študijného programu);
- Štatút Konventu VŠTE
- Smernica VŠTE č. 3/2026 o východiskových princípoch zabezpečovania a hodnotenia vnútorného systému kvality;
- Smernica VŠTE č. 4/2026 na vytváranie, úpravu, schvaľovanie, zrušenie študijných programov a podávanie žiadostí o udelenie akreditácie študijných programov a odborov habilitačného konania a inauguračného konania;
- Smernica VŠTE č. 12/2026 o zabezpečovaní kvality vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia
- Smernica VŠTE č. 13/2026 o manažmente informácií pre riadenie a uskutočňovanie študijných programov;
- Smernica VŠTE č. 15/2026 o zverejňovaní informácií o študijných a vzdelávacích programoch.

## **3.2 Dokumentácia**

### **3.2.1 Riadenie, udržiavanie a archivácia**

Originály tejto SVŠ sú uložené na REK a ÚK a u predsedu Správnej rady VŠTE. Za udržiavanie tejto SVŠ sú zodpovední poverení pracovníci REK a ÚK.

### **3.2.2 Zmenové a zrušovacie konanie**

Za zmenové a zrušovacie konanie tejto smernice je zodpovedný prorektor pre štúdium. Zmeny sú vykonávané dodatkami.

### **3.2.3 Rozdeľovník**

Táto SVŠ je vyhotovená v troch origináloch, ktoré sú uložené na REK a ÚK a u predsedu Správnej rady VŠTE.

SVŠ je zverejnená aj na webovom sídle VŠTE, je teda prístupná všetkým zainteresovaným stranám.

### **3.2.4 Prílohy**

Prílohy nie sú.

## **3.3 Platnosť**

Tento vnútorný predpis ruší Smernicu rektora č. 07/2022 VSK 05-06 o zapojení študentov do VSK na Vysoké škole medzinárodného podnikania ISM Slovakia v Prešove zo dňa 01.04.2022

Tento vnútorný predpis schválila Správna rada VŠTE dňa 20.04.2026.

Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňom 20.04.2026.

Prešov 20.04.2026



---

doc. Ing. Jakub Horák, PhD., MBA  
predseda Správnej rady VŠTE